

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie podstawowym z możliwością prowadzenia negocjacji
na

Sprzedaż i dostawę artykułów, sprzętu i materiałów jednorazowego użytku dla potrzeb Wojewódzkiego Ośrodka Medycyny Pracy – Zachodniopomorskiego Centrum Leczenia i Profilaktyki w Szczecinie

nr sprawy: 1/WOMP-ZCLiP/2021 z podziałem na części:

Część 1 zamówienia: dostawa artykułów medycznych jednorazowego użytku;

Część 2 zamówienia: dostawa rękawic jednorazowego użytku;

Część 3 zamówienia: dostawa jednorazowego sprzętu i materiałów do celów laboratoryjnych;

Część 4 zamówienia: dostawa systemu zamkniętego do pobierania krwi.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

Integralną część niniejszej SWZ stanowią:

- Formularz oferty dot. części 1, 2, 3 i 4
- Załącznik Nr 1 do SWZ
- Formularze asortymentowo - ilościowe wraz z opisem przedmiotu zamówienia stanowiące załączniki do Formularza oferty odpowiednio dot. części 1, 2, 3 i 4 zamówienia, tj.: część 1 – zał. nr 1 do Formularza oferty, część 2 – zał. nr 2 do Formularza oferty, część 3 – zał. nr 3 do Formularza oferty, część 4 – zał. nr 4 do Formularza oferty
- Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik Nr 2 do SWZ
- Wzór umowy
- Załącznik Nr 3 do SWZ

ZATWIERDZIŁ
Dyrektor WOMP-ZCLiP



KRS:
KRS: 0000001837
Sąd Rej. Szczecin - Centrum

XIII Wydział Gospodarczy KRS

Telefony:
sekretariat: +48 91 43 49 121
centrala: +48 91 43 49 100

fax: +48 91 48 45 967

Internet:
www.womp.szczecin.pl

Znak sprawy: 1/WOMP – ZCLiP / 2021

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Spis treści

I. Nazwa, adres Zamawiającego, nr telefonu i poczty elektronicznej oraz adres strony internetowej prowadzonego postępowania.....	3
II. Tryb udzielenia zamówienia.....	3
III. Opis przedmiotu zamówienia.....	3
IV. Termin wykonania zamówienia.....	4
V. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy.....	4
VI. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.....	4
VII. Termin związania ofertą.....	5
VIII. Opis sposobu przygotowania ofert.....	5
IX. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert.....	7
X. Termin otwarcia ofert.....	7
XI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust.1 ustawy PZP.....	7
XII. Opis sposobu obliczenia ceny.....	8
XIII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	9
XIV. Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych.....	10
XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	11
XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.....	12



KRS:
KRS: 0000001837
Sąd Rej. Szczecin - Centrum

XIII Wydział Gospodarczy KRS

Telefony:
sekretariat: +48 91 43 49 121
centrala: +48 91 43 49 100

fax: +48 91 48 45 967

Internet:
www.womp.szczecin.pl

Znak sprawy: 1/WOMP – ZCLiP / 2021

Specyfikacja Warunków Zamówienia

I. Nazwa, adres Zamawiającego, nr telefonu i poczty elektronicznej oraz adres strony internetowej prowadzonego postępowania.

Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy – Zachodniopomorskie Centrum Leczenia i Profilaktyki w Szczecinie (dalej: WOMP-ZCLiP)

ul. Bolesława Śmiałego 33, 70-347 Szczecin

tel. (91) 4349135, fax (91) 4845967

Godziny pracy: 7³⁰-15⁰⁵ od poniedziałku do piątku.

- Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <http://wompszczecin.bip.eur.pl>
- Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <http://wompszczecin.bip.eur.pl>

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. 2019 poz. 2019 ze zm.) zwanej dalej „ustawą PZP” (może negocjować treść ofert w celu ich ulepszenia). Zamawiający nie ogranicza liczby wykonawców, których zaprosi do negocjacji, stosując kryteria oceny ofert.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Wartość zamówienia **nie przekracza aktualnych progów unijnych, o których mowa art. 3 ust.1 pkt 1), art.3 ust.2 i ust. 3 ustawy PZP.**
4. **Zamawiający przewiduje wybór oferty najkorzystniejszej z możliwością prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.**

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest **sprzedaż i dostawa artykułów, sprzętu i materiałów jednorazowego użytku na potrzeby WOMP-ZCLiP z podziałem na część 1, 2, 3 i 4.**
2. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia** dot. odpowiednio **części 1, 2, 3 i 4** zamówienia określony jest w załącznikach nr 1, nr 2, nr 3 i nr 4 do Formularza oferty stanowiącego Załącznik Nr 1 do SWZ.
3. Oferowany przedmiot zamówienia musi być dopuszczony do obrotu i używania, jako wyrób medyczny (dotyczy tylko wyrobów medycznych).
4. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie części zamówienia lub na jedną, o których mowa w pkt 1.
5. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącej **Załącznik nr 3** do SWZ.
6. Wspólny Słownik Zamówień CPV:33141400-4 – Przecinaki i noże chirurgiczne, rękawice chirurgiczne, 33141300-3 – Urządzenia do nakłuwania żył, pobierania krwi, 33141100-1 – Opatrunki, zaciski, szwy, podwiązki.

UWAGA:

Wszelkie ewentualne nazwy własne pojawiające się w SIWZ stanowią informację pomocniczą/przykładową. W przypadku wystąpienia w dokumentacji nazw własnych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisanym (materiały i produkty równoważne) pod warunkiem, że zaproponowane rozwiązania równoważne



KRS:
KRS: 0000001837
Sąd Rej. Szczecin - Centrum

Telefony:
sekretariat: +48 91 43 49 121
centrala: +48 91 43 49 100

Internet:
www.womp.szczecin.pl

XIII Wydział Gospodarczy KRS

fax: +48 91 48 45 967

Znak sprawy: 1/WOMP – ZCLiP / 2021

Specyfikacja Warunków Zamówienia

(materiały i produkty równoważne) będą odpowiadały pod względem parametrów równoważności materiałom i produktom wskazanym przez Zamawiającego, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.

W przypadku wystąpienia w dokumentacji przetargowej odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy PZP, dopuszcza się rozwiązania równoważne. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia występują odniesienia do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych dodaje się po ich brzmieniu zwrot „lub równoważne”.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Zamówienie realizowane będzie partiami – na podstawie zamówień jednostkowych - w zależności od potrzeb Zamawiającego przez okres 12 miesięcy od daty podpisania umowy.

V. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

Wzór umowy stanowi Załącznik Nr 3 do SWZ.

VI. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal>
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy użyciu formularzy wskazanych w ust. 2 powyżej, opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu dostępnym pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl> oraz regulaminie ePUAP dostępnym pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/regulamin>.
4. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
6. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1 PZP, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (*Formularz do komunikacji*). Korespondencja przesyłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP).



KRS:
KRS: 0000001837
Sąd Rej. Szczecin - Centrum

XIII Wydział Gospodarczy KRS

Telefony:
sekretariat: +48 91 43 49 121
centrala: +48 91 43 49 100

fax: +48 91 48 45 967

Internet:
www.womp.szczecin.pl

Znak sprawy: 1/WOMP – ZCLiP / 2021

Specyfikacja Warunków Zamówienia

8. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: przetargi@womp.szczecin.pl
9. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki. Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w *Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. (Dz.U. z 2020r. poz. 2452) w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.*
- 10. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.**
11. Dowodem skutecznego dostarczenia dokumentów i informacji przez Zamawiającego jest w przypadku drogi elektronicznej wydruk potwierdzenia wysłania wiadomości ze skrzynki nadawczej Zamawiającego, tj. przetargi@womp.szczecin.pl. Komunikacja za pośrednictwem poczty elektronicznej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się na adres poczty elektronicznej wskazany w formularzu oferty.
12. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane przez Zamawiającego w formie elektronicznej wymagają na jego żądanie niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę faktu ich otrzymania.
13. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
- 1) w kwestiach formalnych – Pani Małgorzata Bielecka.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SWZ.

VII. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia 25 marca 2021r.** (art. 307 ust.1 ustawy PZP).
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

VIII. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Wykonawca w celu poprawnego zaszyfrowania oferty powinien mieć zainstalowany na komputerze .NET Framework 4.5. Aplikacja działa na platformie Windows (Vista SP2, 7, 8, 10). Aplikacja nie jest dostępna dla systemu Linux i MAC OS.
3. Sposób zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcje>.
4. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
5. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca utworzy plik .zip (bez nadawania mu hasła i bez



KRS:
KRS: 0000001837
Sąd Rej. Szczecin - Centrum

XIII Wydział Gospodarczy KRS

Telefony:
sekretariat: +48 91 43 49 121
centrala: +48 91 43 49 100

fax: +48 91 48 45 967

Internet:
www.womp.szczecin.pl

Znak sprawy: 1/WOMP – ZCLiP / 2021

Specyfikacja Warunków Zamówienia

szyfrowania). W kolejnym kroku za pośrednictwem Aplikacji do szyfrowania Wykonawca zaszyfruje plik zawierający dokumenty składające się na ofertę.

6. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (zip). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych Informacji wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Uzasadnienie zastrzeżenia Informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa powinno być sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą Informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 PZP.
7. Do oferty należy dołączyć **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu** w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (zip).
8. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza oferty, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 1** do SWZ. W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu ofertowym.
9. Do oferty należy dołączyć:
 - 9.1. Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
 - 9.2. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 9.3. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu stanowi Załącznik Nr 2 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców.
 - 9.4. Następujące **przedmiotowe środki dowodowe**: dokumenty dopuszczające przedmiot zamówienia do obrotu, jako wyrób medyczny (dotyczy tylko wyrobów medycznych, zgodnie z **ustawą** z dnia 20 maja 2010 r. **o wyrobach medycznych (t.j. Dz.U 2020 poz. 186)**, którymi są:
 - certyfikat zgodności lub deklaracja zgodności w zależności od klasy wyrobu; oraz
 - dowód zgłoszenia lub powiadomienia Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, albo dowód wpisu do bazy danych o wytwórcach i wyrobach medycznych, prowadzonej przez Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych.
(nie dotyczy wyrobów medycznych pierwszy raz wprowadzonych do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej polskiej)
10. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się okazać w/w dokumenty na każde żądanie Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 3 dni od wezwania przez Zamawiającego.
10. Oferta oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu muszą być złożone w oryginale (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).
11. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.
12. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.



KRS:
KRS: 0000001837
Sąd Rej. Szczecin - Centrum

XIII Wydział Gospodarczy KRS

Telefony:
sekretariat: +48 91 43 49 121
centrala: +48 91 43 49 100

fax: +48 91 48 45 967

Internet:
www.womp.szczecin.pl

Znak sprawy: 1/WOMP – ZCLiP / 2021

Specyfikacja Warunków Zamówienia

- 13 Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
- 14 Postanowień pkt 13 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

IX. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza *do złożenia, zmiany lub wycofania oferty* dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie **do dnia 24 lutego 2021 r., do godziny 12:00.**
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
5. Wykonawca po przesłaniu oferty za pomocą Formularza *do złożenia, zmiany lub wycofania oferty* na „ekranie sukcesu” otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Ten numer należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w razie ewentualnego wycofania oferty.
6. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić albo wycofać ofertę za pośrednictwem formularza do zmiany albo odpowiednio do wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na mini portalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać ani zmienić złożonej oferty.

X. Termin otwarcia ofert.

1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 24.02.2020r., o godzinie 13:00.**
2. Otwarcie ofert nie jest jawne.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 4.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 4.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art.108 ust.1 ustawy PZP.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 PZP, Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia



KRS:
KRS: 0000001837
Sąd Rej. Szczecin - Centrum

XIII Wydział Gospodarczy KRS

Telefony:
sekretariat: +48 91 43 49 121
centrala: +48 91 43 49 100

fax: +48 91 48 45 967

Internet:
www.womp.szczecin.pl

Znak sprawy: 1/WOMP – ZCLiP / 2021

Specyfikacja Warunków Zamówienia

- 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
- d. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769),
 - g. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania.

XII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SWZ ceny ofertowej brutto z podziałem na części zamówienia.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SWZ.
3. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Wykonawca podaje w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki poprawienia omyłki (na podstawie art. 226 ust.1 pkt 10 w związku z art. 223 ust. 2 ustawy PZP)
5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).



KRS:
KRS: 0000001837
Sąd Rej. Szczecin - Centrum

XIII Wydział Gospodarczy KRS

Telefony:
sekretariat: +48 91 43 49 121
centrala: +48 91 43 49 100

fax: +48 91 48 45 967

Internet:
www.womp.szczecin.pl

Znak sprawy: 1/WOMP – ZCLiP / 2021

Specyfikacja Warunków Zamówienia

6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (**rodzaj**) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do jego powstania, wskazując jego wartość bez kwoty podatku oraz stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XIII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami:

- 1) „Łączna cena ofertowa brutto” – C (60%);
- 2) „Pozacenowe kryteria oceny ofert” – S (40%),

1. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
Łączna cena ofertowa brutto <u>dotyczy</u> <u>wszystkich części</u> <u>zamówienia</u>	60%	60	$C = \frac{C_{max} - C_{min}}{C_{max} - C_{min}} + \frac{C_{min}}{C_{obliczana}} \times P_{max}$ <p style="text-align: center;">2</p> <p>Gdzie: C – Ilość zdobytych punktów przez oferenta C_{max} – Cena przedstawiona w ofercie najdroższej C_{min} – Cena przedstawiona w ofercie najtańszej C_{obliczana} – Cena zaproponowana przez oferenta, którego punktację aktualnie obliczamy P_{max} – Maksymalna ilość punktów do zdobycia w puli punktów dla kryterium „cena”</p> <p><i>Uwaga:</i> W przypadku złożenia jednej oferty wzoru nie stosujemy – oferta otrzymuje maksymalną ilość punktów.</p>
Pozacenowe kryteria oceny ofert <u>dotyczy części</u> <u>1,2,3 i 4</u>	40%	40	<p>Termin dostawy – 40% - (nie dłuższy niż 14 dni) Ocena ofert zostanie dokonana w sposób następujący: termin dostawy 5 dni lub krócej – 40 pkt termin dostawy 6 - 10 dni – 20 pkt termin dostawy 11- 14 dni – 0 pkt Maksymalna do uzyskania liczba punktów wynosi 40 pkt</p>
RAZEM	100%	100	



Znak sprawy: 1/WOMP – ZCLiP / 2021

Specyfikacja Warunków Zamówienia

2. Całkowita liczba punktów (P), jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$P = C + S$$

gdzie:

P – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto”,

S – punkty uzyskane w kryterium „Pozacenowe kryteria oceny ofert”,

3. Ocena punktowa w kryterium „**Łączna cena ofertowa brutto**” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.
4. Ocena punktowa w kryterium „**Pozacenowe kryteria oceny ofert**” dokonana zostanie na podstawie przyznanych punktów za termin dostawy oceniane według kryteriów określonych w tabeli powyżej.
5. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta, a w przypadku negocjacji - oferta ostateczna, odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, tj. z najniższą ceną (art. 248 ust. 1 ustawy PZP).
8. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane uprzednio w złożonych przez nich ofertach.
9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego (art. 128 ust. 4 PZP).
10. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
11. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty (art.252 ust.2 ustawy PZP).
12. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt 11, oferta podlega odrzuceniu, a zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XIV. Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych

Informacja wynikająca z art. 13 RODO (rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r., Zamawiający informuje, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy-Zachodniopomorskie Centrum Leczenia i Profilaktyki w Szczecinie, Szczecin przy ul. Bolesława Śmiałego 33 (kod 70-347)*;
 - inspektorem ochrony danych osobowych w *WOMP-ZCLiP* jest Pan *Tomasz Łubiński, kontakt: adres e-mail: iod@womp.szczecin.pl*;
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy na „Sprzedaż i dostawę artykułów,



KRS:
KRS: 0000001837
Sąd Rej. Szczecin - Centrum

XIII Wydział Gospodarczy KRS

Telefony:
sekretariat: +48 91 43 49 121
centrala: +48 91 43 49 100

fax: +48 91 48 45 967

Internet:
www.womp.szczecin.pl

Znak sprawy: 1/WOMP – ZCLiP / 2021

Specyfikacja Warunków Zamówienia

sprzętu i materiałów jednorazowego użytku dla potrzeb Wojewódzkiego Ośrodka Medycyny Pracy – Zachodniopomorskiego Centrum Leczenia i Profilaktyki w Szczecinie”, znak sprawy: 1/WOMP-ZCLiP/2021 prowadzonym w trybie podstawowym;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Ponadto w przypadku, gdy z oferentem zostanie zawarta umowa, dane osobowe będą przechowywane do czasu wygaśnięcia roszczeń z tytułu należytego wykonania umowy;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. **Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.**

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art.577 ustawy PZP, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt.1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.



KRS:
KRS: 0000001837
Sąd Rej. Szczecin - Centrum

XIII Wydział Gospodarczy KRS

Telefony:
sekretariat: +48 91 43 49 121
centrala: +48 91 43 49 100

fax: +48 91 48 45 967

Internet:
www.womp.szczecin.pl

Znak sprawy: 1/WOMP – ZCLiP / 2021

Specyfikacja Warunków Zamówienia

4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
6. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
7. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
8. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród pozostałych w postępowaniu wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
 - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby (Krajowej Izby Odwoławczej) w formie pisemnej, elektronicznej albo postaci elektronicznej. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy PZP.



KRS:
KRS: 0000001837
Sąd Rej. Szczecin - Centrum

XIII Wydział Gospodarczy KRS

Telefony:
sekretariat: +48 91 43 49 121
centrala: +48 91 43 49 100

fax: +48 91 48 45 967

Internet:
www.womp.szczecin.pl